

Erfassung einer Veranstaltung in mein.toubiz

ZweiTalerLand Leitfaden 04/2023

Der Leitfaden enthält eine Schritt-für-Schritt Anleitung zur Erfassung von Veranstaltungen nach den vom ZweiTalerLand festgelegten Standards. Die Erstellung einer Veranstaltung als Erklärvideo von mein.toubiz gibt es hier zum Anschauen:

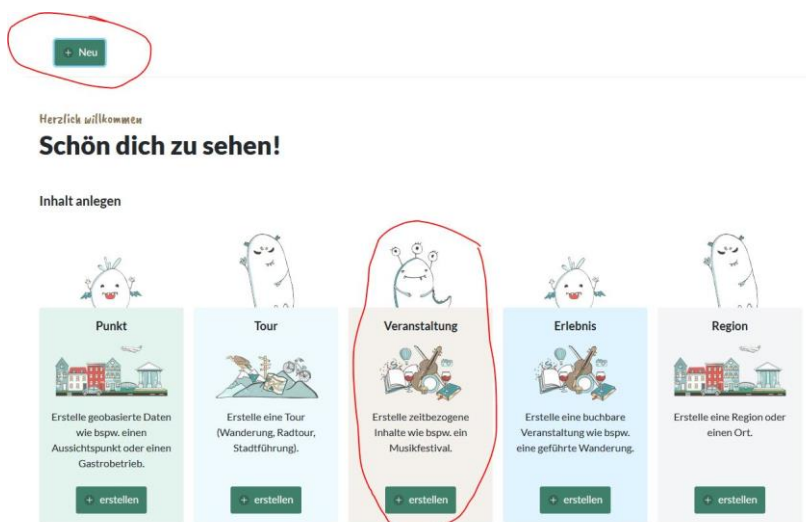
<https://youtu.be/qp1oO2Qj79M>

Inhaltsverzeichnis:

1. Grundlagen
2. Ortsbestimmung
3. Beschreibungen
4. Besucherinformationen
5. Preise
6. Termine
7. Buchungsinformationen
8. Detailinformationen
9. Besonderheiten
10. Medien
11. Metadaten
12. Lizenzwahl
13. Druck
14. Liveinformationen
15. Administration
16. Weitere nützliche Informationen

Zugangsdaten

Logge dich mit Deinem Benutzernamen und deinem Passwort hier ein: <https://mein.toubiz.de/login>
Klicke auf der Startseite von mein.toubiz oben links auf das Feld „Neu“ dann wähle die Kachel „Veranstaltung“ aus.








1) Grundlagen:

- Inhaltstyp „Veranstaltung“ wählen
- Name / Titel der Veranstaltung eingeben
- Haupt- / Unterkategorie wählen → zum Beispiel **Ausstellung**
- Wer richtet die Veranstaltung aus:
 - o Veranstalter: bitte nichts verknüpfen
 - o Veranstalter in Feld „Gibt es weitere Information zum Veranstalter?“ eintragen: Name Veranstalter/Verein, E-Mail Adresse des Ansprechpartners, Telefonnummer Ansprechpartner, PLZ + Ort Veranstalter (siehe Screenshot)

Wer richtet die Veranstaltung aus?

 [Einträge verknüpfen](#)

Gibt es weitere Informationen zum Veranstalter?

Gewerbeverein Elzach e.V.

geschaeftsstelle@gewerbeverein-elzach.de

0151/12345678

79215 Elzach

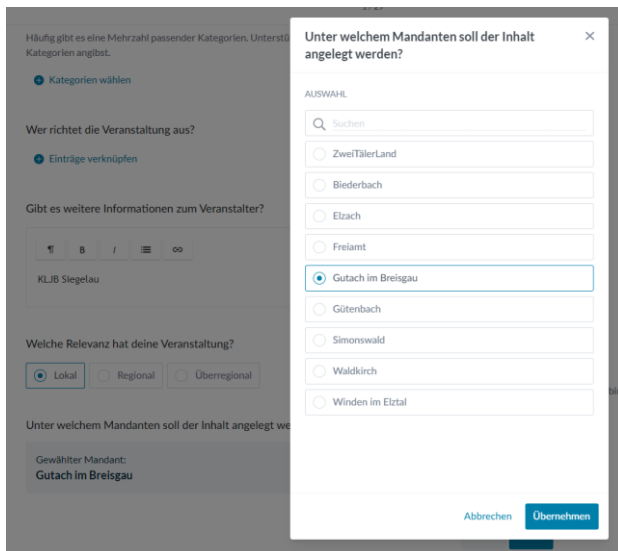
- Relevanz: „**überregional**“ (für Gäste und Einheimische innerhalb und außerhalb ZTL interessant z.B. Freiburger Wochenmarkt)
- Relevanz „**regional**“ für Gäste und Einheimische innerhalb ZTL bei Veranstaltungen wählen, die einen Reise/Besuchsanlass für Gäste und Einheimische darstellen wie z.B. Krippenweg, geführte Wanderungen, Ausstellungen, Kulturveranstaltungen, Feste, Märkte, Konzerte, Fasnet etc.
- Relevanz: „**lokal**“ bei kommunalen Veranstaltungen wählen wie z.B. Gemeinderatssitzung, Autowashtag, Vereinssitzungen etc.

ZTL-Regelung: Eigenen Ort eingeben (z.B. Waldkirch, Gutach im Br,..). Mandant wird automatisch anhand der Eingabe vorgeschlagen. Vorgeschlagenen Mandanten anklicken.

Unter welchem Mandanten soll der Inhalt angelegt werden?

Gewählter Mandant:
Gutach im Breisgau





2) Ortsbestimmung:

ZTL-Regelung: Den Veranstaltungsort - sofern in unserem Datenpool vorhanden - immer verknüpfen. Falls nicht vorhanden: Veranstaltungsorte, welche oft verwendet werden anlegen

Das Feld „Gibt es weitere Informationen zum Ort“ soll genutzt werden, um detaillierte Informationen zum Veranstaltungsort einzutragen zum Beispiel: Innenstadt Elzach, Marktplatz Waldkirch, konkrete Adresse.

Wo findet die Veranstaltung statt?

keinen Ort angeben
 Artikel verknüpfen
 Adresse angeben

ansuchen

Gibt es weitere Informationen zum Ort?

Orte und Regionen

Welche Orte und Regionen sollen mit dem Inhalt verknüpft werden? Nach den hier ausgewählten Orten und Regionen kann auf der Seite gefiltert werden. Auch der eigene Ort muss verknüpft sein.

ZweiTälerLand | ZweiTälerLand ✕
 Elzach | ZweiTälerLand ✕

[zurück](#)
weiter

Orte und Regionen

ZTL-Regelung: Eigenen Ort eingeben (z.B. Waldkirch, Gutach im Breisgau,...). Ort wird automatisch anhand der Eingabe vorgeschlagen. Vorgeschlagenen Ort anklicken. Gleiche Vorgehensweise mit ZweiTälerLand. Eigener Ort **muss** verknüpft sein, da sonst bei Filterung nach Orten die Veranstaltung nicht ausgespielt wird.

3) Beschreibungen:

Kurzbeschreibung

ZTL-Regelung: Maximal 2 Sätze, da ansonsten unschön im Frontend.

Beschreibung

ZTL-Regelung: Ausführliche Beschreibung der Veranstaltung. Interesse an der Veranstaltung wecken: Was passiert? Was ist das Besondere?

Achtung! Bitte hier keine „harten Fakten“ wie Preise/ Termine pflegen – dies wird später eingegeben.

4) Besucherinformationen:

- Zutrittsinformationen: nicht zwingend auszufüllen
- Hygienemaßnahmen: nicht zwingend auszufüllen

5) Preise und Tickets:

- Preisinformationen: entsprechend auswählen
- Ggf. „Ja, es gibt weitere Informationen zu den Preisen“ entsprechend ausfüllen:

Für welche Währung möchtest du Preise angeben?

EUR CHF

Ab-Preis [?]

Ab-Preis in EUR
89,90

Anmerkung [?]
pro Person

Du kannst deine Preise mithilfe von Preisgruppen abbilden

Preisstrukturen sind oft komplex und deshalb nicht immer so einfach zu pflegen. In unserem [FAQ Artikel](#) haben wir deshalb für dich einige Beispiele gemacht, die dir die Pflege erleichtern sollen.

Name der Preisgruppe [?]

Kategorie [?]

EUR Anmerkung [?]

Anmerkung für diese Preisgruppe

¶ B / ☰ ∞

[+ Preisgruppe hinzufügen](#)

- Preisgruppen: hier können verschiedene Preisgruppen mit den entsprechenden Preisen für eine Veranstaltung angelegt werden, wie z.B. Kinder und Erwachsene, Hunde etc.

Du kannst deine Preise mithilfe von Preisgruppen abbilden

Preisstrukturen sind oft komplex und deshalb nicht immer so einfach zu pflegen. In unserem [FAQ Artikel](#) haben wir deshalb für dich einige Beispiele gemacht, die dir die Pflege erleichtern sollen.

Name der Preisgruppe [?]
Eintritt

Kategorie [?]
Erwachsener

EUR [?] Anmerkung [?]
10,00 pro Person

Kategorie [?]
Kind

EUR [?] Anmerkung [?]
5,00 pro Person

Anmerkung für diese Preisgruppe

¶ B / ☰ ∞

[+ Preisgruppe hinzufügen](#)

Diese Preise werden dem Suchenden wie folgt angezeigt:

Preise

Eintritt

Erwachsener 10,00 € pro Person	Kind 5,00 € pro Person
---	-------------------------------------

6) Termine:

- entsprechend ausfüllen

Gibt es für die Veranstaltung bereits Termine?

Ja

Nein

Du kannst sowohl Intervall- als auch Einzeltermine erstellen. Ändere dazu einfach den Rhythmus bzw. die Wiederholung.

Startdatum 30.11.2022 Enddatum 30.11.2022 

abgesagt ausverkauft

von 10:00  bis --:-- ganztägig Dauer erfassen

Wiederholung
Ohne 

Anfrage URL
<https://www.san-flamingo.de>

Buchung URL
<https://www.san-flamingo.de>

zusätzliche Information
Text

[+ Termin hinzufügen](#)

- bei Veranstaltungen, welche länger als 24:00 Uhr dauern muss das Start und Enddatum identisch sein, sonst wird automatisch ein neuer Termin hinzugefügt

21.01.2023 21.01.2023

abgesagt ausverkauft

von 20:11 ⌚ bis 03:00 ⌚ ganztägig Dauer erfassen

Wiederholung
 Ohne ▾

Anfrage URL
<https://www.san-flamingo.de>

Buchung URL
<https://www.san-flamingo.de>

zusätzliche Information
 Einlass: 18:30 Uhr

- hier sind auch wiederkehrende Termine möglich
- wiederkehrende Termine können unter dem Punkt Wiederholung entsprechend eingestellt werden

14.01.2023 15.01.2023

abgesagt ausverkauft

von 20:00 ⌚ bis 03:00 ⌚ ganztägig Dauer erfassen

Wiederholung Alle
 Wöchentlich ▾ 1 Woche

Mo Di Mi Do Fr Sa So

Anfrage URL
<https://www.san-flamingo.de>

Buchung URL
<https://www.san-flamingo.de>

zusätzliche Information
 Einlass 18:00 Uhr

7) Buchungsinformationen:

- Buchungsinformationen: bei Bedarf entsprechend ausfüllen
- Tickets: bei Bedarf entsprechend ausfüllen

8) Detailinformationen:

- Auszeichnungen Events: wird an anderer Stelle gepflegt
- COVID-19 Unser Hygiene Versprechen: nicht relevant
- Digital erleben: bei Bedarf ausfüllen (eher weniger)
- Onlineverkauf: bei Bedarf ausfüllen (eher weniger)
- **Informationen zum Event:** definitiv ausfüllen
- Informationen zur Teilnahme: bei Bedarf ausfüllen (eher weniger)
- Ermäßigungskarte / Gästekarte: wird an anderer Stelle gepflegt

9) Besonderheiten:

- Tipp hinzufügen: bei Bedarf passend ausfüllen
- Auszeichnungen: nicht relevant; Ausnahme KONUS-Gästekarte:
Diese Auswahl spielt in der Regel bei Veranstaltungen keine Rolle. Sollte eine Veranstaltung mit der KONUS-Gästekarte kostenlos sein oder eine Vergünstigung beinhalten, so kann diese hier ausgewählt werden.
- Partner: nicht ausfüllen

10) Medien:

- **Bilder:** unbedingt hinzufügen
- **Dokumente:** bei Bedarf hinzufügen (z.B. Anhänge / Plakate etc.; diverse Dateiformate möglich)
- **Onlinepräsenz:** Website und verschiedene SocialMedia-Kanäle hinzufügen
- Weitere mediale Inhalte: nicht relevant

Medien - Bilder:

- Grundsätzlich soll **kein Eintrag ohne Bild** vorhanden sein. Bitte ansprechende Bilder auswählen.
- Sollte der Veranstalter kein Bild mitgeschickt haben, bitte nachfragen oder ein Landschaftsbild oder anderes Motiv aus der Bibliothek auswählen. Hier bitte Bildrechte / Copyright beachten.
- Die Bilder sollten eine **ausreichend hohe Auflösung** besitzen (mind. 1440 x 900 Pixel und max. 5MB)
- Ist das Bild zu groß, kann man das Bild einfach und kostenlos auf tinypng.com komprimieren.
- Für eine bessere Darstellung für das Header-Bild (1. Bild/Startbild) möglichst ein Querformat wählen
- Unbedingt **Bildrechte / Nutzungsrechte am Bild** beachten!!!
Weitere Infos dazu: <https://bw.tourismusnetzwerk.info/2022/11/16/bildrechte-im-tourismus/>

Informationen zum Bild:

Titel: Interner Titel des Bildes. Unter diesem Begriff kann das Bild später in der mein.Toubiz Bibliothek gefunden werden. Wird nicht auf Website angezeigt.

Copyright-Hinweis: Bitte angeben, wer die Nutzungsrechte am Bild hat (z.B. ZweiTälerLand Tourismus, Verein xy) und bestenfalls auch den Urheber/Fotografen des Bildes (z.B. Vereinsvorstand xy). Wird auf Website angezeigt. Ohne © Symbol eingeben – wird automatisch erstellt.

Alternativer Bildtext: Er beschreibt das Bild für Nutzer, die Inhalte nicht sehen können, sondern mit Unterstützungstechnologien die Webseite besuchen. Wird nicht auf der Website angezeigt.

Beschreibungstext: Der Beschreibungstext beschreibt in 1-5 Wörtern was das Bildmotiv zeigt. Wird auf der Website angezeigt.

Lizenz: Hier auf Basis der Bildrechte bitte die passende Lizenz auswählen

Infos zu Lizenzen: <https://bw.tourismusnetzwerk.info/inhalte/strategie-konzepte/datenmanagement/lizenzen-in-mein-toubiz/>

	Titel Stiftskirche Waldkirch
	Copyright-Hinweis ZweiTälerLand Tourismus/ Anja Körnle
	Alternativer Bildtext Imposante Stiftskirche umgeben von grünen Bäumen
	Bildbeschreibung Stiftskirche St. Margarethen in Waldkirch
	Lizenz Alle Rechte vorbehalten

Mit Ihrer Eingabe versichern Sie, dass Sie die erforderlichen Nutzungsrechte an den Bildern und Texten besitzen. Sollten durch die Nutzung der Texte und Fotos oder deren Inhalte die Rechte Dritter verletzt werden, stellen Sie die land in sicht AG als Betreiber der Datenbank und Gutach im Breisgau sowie die darauf zugreifenden Plattformen von sämtlichen Ansprüchen Dritter frei.

Option 2: Bereits hochgeladene Bilder verwenden (+ aus der Bibliothek)

Alle Bilder, die irgendwann für einen Datensatz in mein.toubiz hochgeladen wurden, befinden sich in der Bibliothek. Gerne können auch Motive aus der Bibliothek verwendet werden, die nicht von einem selbst, sondern bspw. von ZweiTälerLand Tourismus eingestellt wurden. Bitte ausschließlich Bilder weiterverwenden, bei welchen der Copyrighthinweis eingetragen ist.

Medien - Onlinepräsenz:

- Website und verschiedene SocialMedia-Kanäle hinzufügen

Achtung! Hier muss jeweils die komplette URL eingefügt werden (https://www.beispielwebsite.de). Nicht (www.beispielwebsite.de). Es empfiehlt sich, die jeweilige Website/ Social-Media Seite im Browser zu öffnen und den Link zu kopieren.

Onlinepräsenz

Onlineauftritt

Website

Welche Social-Media-Kanäle oder weitere Webseiten möchtest du verlinken?

Facebook
 

Instagram
 

Youtube
 

 Kanal hinzufügen

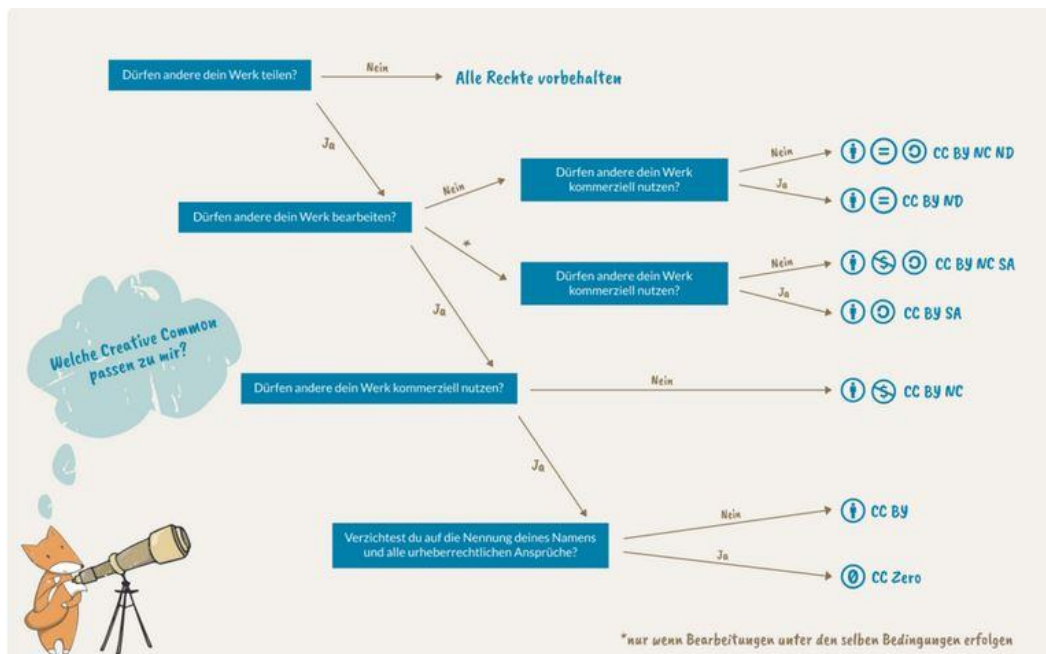
11) Metadaten:

- **Tags:**
Tags sind Schlagwörter die die Veranstaltung beschreiben. Bei Bedarf auswählen.
- **Canonical Tag:**
Ein Canonical Tag wird verwendet, wenn Inhalte von Webseiten identisch sind. Damit kann der Suchmaschine gezeigt werden, welche URL den Originalinhalt enthält. Hier bitte den Link des Hauptinhaltes einfügen. Ist der Text nur in mein.toubiz so angelegt, dann bitte en Link zum ZweiTälerLand Veranstaltungskalender einfügen. Füge den Link mit <https://...ein>.
- **Meta-Beschreibung:**
Die Meta-Beschreibung informiert die Suchmaschine über Inhalte der Seite und sorgt für eine bessere Klickrate. Hier kann die Kurzbeschreibung der Veranstaltung verwendet werden.
- **Open Graph:**
Mit den Open Graph Informationen, kann man bestimmen, wie soziale Netzwerke den Inhalt als Vorschau anzeigen sollen und damit die Klickrate verbessern. Hierfür kann man einen Titel und einen Beschreibungstext festlegen, der den Inhalt gut beschreibt. Gibt man hier nichts an, wählen die sozialen Medien einen Intro- und Beschreibungstext selbst aus. Das Open Graph Bild wird angezeigt, wenn der Inhalt über soziale Netzwerke geteilt wird. Wähle hierfür ein besonders attraktives Bild aus.

12) Lizenzen Wahl des Beitrags:

Es ist wichtig Inhalte zu lizenzieren, um zu vermeiden, dass das Urheberrecht versehentlich verletzt wird. Mit der CC Lizenz wird klargestellt was der Nutzer mit den Inhalten darf, und was nicht.

- Vorgabe ZweiTälerLand: Hier **CC-BY-SA** auswählen



13) Druck:

- Print / Veranstaltungsflyer: Hier **nein** auswählen

14) Liveinformationen:

- **Veröffentlichung Inhalt:** Für Ausspielung unbedingt „ja“ auswählen; bei „nein“ ist die Veranstaltung ein Entwurf und somit nur im backend sichtbar
- **Veranstaltung absagen:** bei Bedarf nachträglich ändern, wenn Veranstaltung doch nicht stattfindet
- **Autor:** Angabe sinnvoll für Rückfragen
- **Aktuelle Informationen:** hier bitte wichtige Informationen zur Veranstaltung eintragen, wie z.B. „es sind noch Restkarten an der Abendkasse übrig“ auf Grund eines neuen Updates wird diese Feld als Pop-Up angezeigt:

Metadaten
Lizenzwahl
Druck
Liveinformation
Administration

Veranstaltung absagen
Es werden alle Termine der Veranstaltung mit dem Status "abgesagt" gekennzeichnet.
 Nein Ja

Autor
ZweiTälerLand

Aktuelle Informationen
Taschenlampen mitbringen.

Gewichtung des Eintrags in den #elements
Mit der Zahl, die du hier eingibst, kannst du diesen Eintrag bei der Ausspielung in den #elements bevorzugen und in der Liste weiter oben ausspielen. Je größer die Zahl, desto weiter vorne wird der Eintrag angezeigt. Achte darauf, jede Zahl nur einmal zu vergeben.
Gewichtung
0

zurück weiter

Nachtwanderung mit Einkern

zurück

24.6.
Oberprechtal

Nachtwanderung mit A. Baumer, ca 3 Stunden mit anschließender Einkehr

Veranstaltungsdetails

Weitere Informationen

Veranstaltungsort
in Oberprechtal

Veranstalter
Schwarzwaldbereich Oberprechtal e.
V.
1.vorstand@schwarzwaldbereich-
oberprechtal.de

- **Gewichtung des Eintrags:** nicht relevant

15) Administration:

- Nicht relevant

16) Weitere nützliche Informationen:

Aktualisierung der Schnittstelle

Die Schnittstelle vom mein.toubiz-Backend auf die verschiedenen Frontends (ZweiTälerLand, Schwarzwald Tourismus GmbH, Tourismus Marketing Baden-Württemberg,...) aktualisiert i.d.R. über Nacht. Daher bitte nicht wundern, wenn Änderungen der Veranstaltung im Backend nicht sofort auf den Websites zu sehen sind.